

Procédure de qualification - Formation duale ou FPA

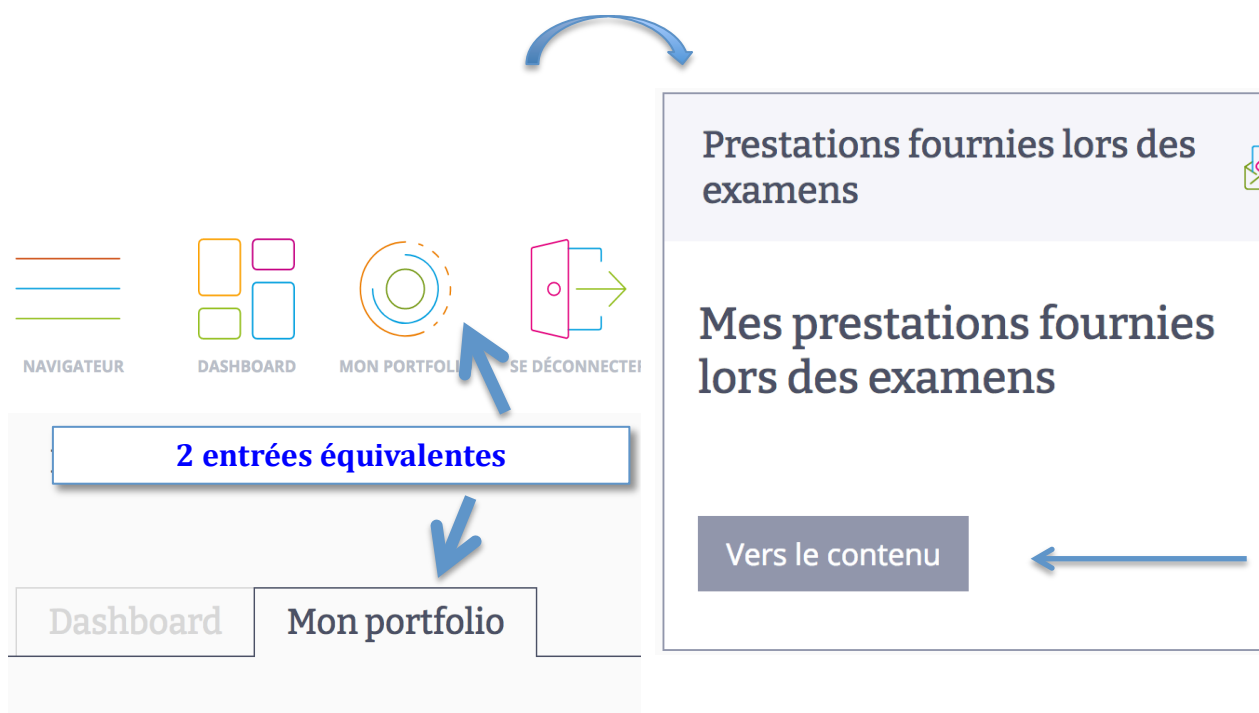
Déposer des documents dans la salle d'examen

Mémo



Vous trouverez ci-dessous des points importants concernant vos documents à déposer dans la salle d'examen Konvink, en vue de votre prochaine procédure de qualification.

1. Ouvrir la box « Mes prestations fournies lors des examens » via l'onglet ou l'icône Mon Portfolio sur votre page d'accueil Konvink



2. Visionner la vidéo d'explication pour déposer des documents (« soumettre des prestations », 2'19).

Comment fonctionnent « Mes prestations fournies lors des examens » sur Konvink ?

Nous te montrons ici comment soumettre à l'évaluation une ou plusieurs prestations fournies lors des examens et quels aspects prendre en compte. Jettes-y un œil !

[Instructions vidéo](#)

Procédure de qualification - Formation duale ou FPA

Déposer des documents dans la salle d'examen

Mémo

3. Pour votre procédure de qualification, vous devez **ajouter et soumettre**

- ✓ une de vos œuvres (Mener des conversations téléphoniques OU Accueillir des clients)
- ✓ la dernière version de votre auto-évaluation du diagramme de compétences.

Dans le champ « Saisir un titre », merci d'indiquer :

- votre NOM en majuscules
- votre prénom en minuscules
- et 2024

avant de Valider ✓

Exemple : MODELE Sarah 2024

Votre œuvre a été ajoutée lors du CI5. L'œuvre choisie pour la procédure de qualification est **la même que celle que vous avez verrouillée avant le CI5 et évaluée par votre responsable CI.**

Dans l'onglet Grille de compétences, veiller à **sélectionner la dernière version de chacun des 3 paquets du diagramme de compétences :**

- **Communication**
- **Processus d'entreprise**
- **Administration**

4. Soumettre l'ensemble des documents **en une seule fois**, quand l'œuvre et l'auto-évaluation du diagramme de compétences complet sont ajoutés.

- Dans le champ « Salle d'examen », choisir la **salle d'examen « Génération 2022-2024 »**
- **Si la salle d'examen « Génération 2022-2024 » n'apparaît pas, merci de nous contacter sans délai via : info@cifc-vd.ch**
- Laisser le champ identifiant libre.
- **Attention, si la totalité des documents requis ne sont pas soumis, et ce en une seule fois, nous vous demanderons de réitérer votre manipulation.**

Merci de respecter le délai du 30.04.2024
pour soumettre l'ensemble des documents requis !