

Nom/Prénom personne en formation : _____

 m f Date de naissance : _____

Entreprise formatrice/Lieu : _____

Site de l'entreprise formatrice: www. _____

Questionnaire concernant l'entretien de qualification**Extrait des dispositions d'exécution relatives à la procédure de qualification**

La version finale du profil de qualification (partie 1 «Compétences professionnelles en entreprise et compétences professionnelles interentreprises») sert de base à l'entretien de qualification. En concertation avec le formateur professionnel ou la formatrice professionnelle, la personne en formation choisit trois des six compétences professionnelles du diagramme de compétences (p. ex. contact avec la clientèle, élaboration de documents, activités dans le cadre de processus de travail). Ces trois compétences professionnelles sont communiquées à l'organe responsable de l'examen auquel est simultanément remis le diagramme de compétences (parties 1 et 2).

Parmi les trois compétences professionnelles indiquées, les experts en choisissent deux, pour lesquelles ils examineront le niveau atteint dans le diagramme de compétences.

Veuillez cocher **3 compétences** sur lesquelles votre apprenti/e souhaiterait être examiné(e):

Compétences		Cocher
1	Contact avec la clientèle	<input type="checkbox"/>
2	Elaboration de documents	<input type="checkbox"/>
3	Activités dans le cadre de processus de travail	<input type="checkbox"/>
4	Planification des délais	<input type="checkbox"/>
5	Utilisation des équipements de bureau	<input type="checkbox"/>
6	Traitement des informations	<input type="checkbox"/>

Sur la base du chapitre 7 du dossier de formation et de prestation « Connaître ses atouts », il est en outre procédé à l'examen du développement professionnel du candidat au cours de la formation. A cet effet, la personne en formation décrit son processus d'apprentissage et donne des informations sur son potentiel professionnel, son profil actuel et ses perspectives d'avenir.

Date:	Signature personne en formation:
Date:	Timbre / Signature entreprise de formation

Faites parvenir dans le délai indiqué le **questionnaire** accompagné de la **version finale signée** du diagramme de compétences de votre apprenti/e en **3 exemplaires** à l'organisation CIE concernée.